

***Przedmiotowe Ocenianie  
na lekcjach podstaw przedsiębiorczości  
oraz biznesu i zarządzania***

## **1. Przedmiotowe ocenianie ma na celu:**

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- motywowaniu ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- dostarczaniu nauczycielowi, rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach, trudnościach w nauce i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej,

## **2. Ocenianie przedmiotowe obejmuje:**

- formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,
- bieżące, śródroczne, roczne ocenianie i klasyfikowanie według skali i formie przyjętej w szkole jak również warunki poprawiania oraz przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.

## **3. Ocenianie pełni funkcje:**

- diagnostyczną (monitorowanie postępów ucznia i określanie jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych - polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny);
- klasyfikacyjną (różnicuje i uporządkowuje uczniów zgodnie z pewną skalą i za pomocą umownego znaku);
- informacyjną (w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą).

## **4. Obowiązująca skala ocen:**

- celujący – 6 – cel,
- bardzo dobry – 5 – bdb,
- dobry – 4 – db,
- dostateczny – 3 – dost,
- dopuszczający – 2 – dop,
- niedostateczny – 1 – ndst,
- powyższe oceny mogą być wspomagane + i – (plusem i minusem),

## 5. Metody i formy oceniania:

a) ocenie podlegają:

- **prace pisemne** lub **test sprawdzający z działu programowego** (zapowiedziane min. 2 tygodnie wcześniej) z określonego materiału
- **kartkówki** (mogą być zapowiedziane) z 2-3 ostatnich tematów,
- w **klasach dwujęzycznych** również **kartkówki ze słownictwa** i terminologii specjalistycznej w **języku hiszpańskim** zapowiedziane minimum tydzień wcześniej,
- **wypowiedzi ustne**: odpowiedź ustna, dyskusja, rozmowa, zdefiniowanie, wyliczanie,
- **praca ucznia na lekcji** -
- **praca w grupie** - zadane projekty długoterminowe:
- wyznaczone prace domowe,
- aktywność, zaangażowanie i frekwencja ucznia na lekcji,
- udział w **konkursach, olimpiadach przedmiotowych** oraz różnorodnych projektach edukacyjnych związanych bezpośrednio z przedmiotami,
- **prezentacje multimedialne, referaty** itp. (również te związane z projektami oraz wydarzeniami w szkole),
- **zadania dodatkowe**, prace nieobowiązkowe, nadprogramowe – uzgodnione z nauczycielem.
- **aktywny udział w wydarzeniach szkolnych** (np. Dni Otwarte, Dzień Patrona)

b) skala punktowa (liczba punktów na poszczególne oceny):

% poprawności rozwiązań	Ocena	
0% ÷ 50%	Niedostateczny	1
50% ÷ 55%	Dopuszczający	2
56% ÷ 61%		2+
		3
62% ÷ 66%		–
67% ÷ 72%	Dostateczny	3
73% ÷ 77%		3+
		4
78% ÷ 81%		–
82% ÷ 85%	Dobry	4
86% ÷ 89%		4+
		5
90% ÷ 94%	Bardzo dobry	–
95% ÷ 99%		5
100%	Celujący	6

## **6. Zasady i formy poprawiania osiągnięć uczniów:**

- Uczeń nieobecny ma obowiązek napisać test/sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później niż w drugim tygodniu powrotu do szkoły.
- Ocenę można poprawić w ciągu dwóch tygodni od oddania prac.
- Jeśli uczeń nie przystąpi do poprawy testu/sprawdzianu, ocena zostaje utrzymana.

## **7. Nieprzygotowania do lekcji:**

Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją nieprzygotowanie. Uczeń ma prawo do jednego nieprzygotowania w półroczu (gdy jest jedna godzina tygodniowo).

- Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy: - nieprzygotowanie do lekcji (z zakresu 3 ostatnich lekcji).
- Nieprzygotowanie do zajęć NIE oznacza: nieprzygotowania do wszystkich zapowiedzianych prac kontrolnych.

## **8. Ustalanie oceny śródrocznej i rocznej (końcowej).**

Ocena śródroczna jest ustalane przez nauczyciela na podstawie wszystkich ocen bieżących z pierwszego półrocza, a w przypadku oceny rocznej ze wszystkich ocen bieżących z całego roku nauki. Przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej nauczyciel bierze pod uwagę kolejno, oceny z prac klasowych, oceny z projektów indywidualnych i zespołowych. Oceny cząstkowe z „+” (plusem) traktowane są jako oceny wyższa o 0,5. Oceny cząstkowe z „-” (minusem) traktowane są jako oceny niższa o 0,25 od ocen pełnych. Przykładowo ocena cząstkowa „4+” traktowana jest jako 4,5, a ocena „3-” jako 2,75.

Ocena śródroczna (roczna) może różnić się od oceny przewidywanej, jeżeli w okresie między ustaleniem oceny przewidywanej i oceny śródrocznej (rocznej) wystawiane były dodatkowe oceny wynikające z organizacji pracy na lekcjach (np. zaplanowane prace klasowe, upływ terminu rozliczenia się z realizowanymi projektami, itp.).

Uczeń może otrzymać ocenę roczną „celujący”, jeżeli średnia jego ocen jest niższa niż 5,5 (ale wyższa niż 4,6) w przypadku, gdy uzyskał w ciągu roku szkolnego znaczące sukcesy w konkursach przedmiotowych i/lub aktywnie brał udział w działaniach popularyzujących przedmiot ,prowadzonych w szkole lub poza nią.

## 9. Obowiązują następujące kryteria dla poszczególnych ocen:

- **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który: spełnia wymagania na stopień bardzo dobry oraz samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program. Posiada wiedzę wykraczającą poza zakres materiału programowego, umie samodzielnie zdobywać wiedzę z różnych źródeł, wykazuje inicjatywę rozwiązywania konkretnych problemów w czasie lekcji i pracy pozalekcyjnej, wykonuje z własnej inicjatywy dodatkowe prace, wykonuje prace na rzecz szkoły. Jego wypowiedzi są przemyślane i nie zawierają żadnych błędów. Chętnie bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który: opanował cały zakres wiedzy i umiejętności określonym programem nauczania przedmiotu w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy. Pracuje samodzielnie w zakresie zadań teoretycznych oraz praktycznych. Na lekcje przychodzi przygotowany i bierze w niej czynny udział.
- **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który: nie opanował w pełni wiadomości określonych programem w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych, poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania z zakresu przedmiotu.
- **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który: opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagania zawartych w podstawach programowych, rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
- **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który: ma braki w opanowaniu materiału programowego określonego w podstawach programowych, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o elementarnym stopniu trudności.

## **10. Kryteria oceny uczniów z zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej:**

Ocenianie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowane jest do jego indywidualnych możliwości. Uwzględnia ono zalecenia opinii lub orzeczenia PPP, jego zaangażowanie w proces dydaktyczny oraz postępy w nauce.

W ocenianiu uczniów z dysfunkcjami uwzględnione zostaną zalecenia poradni, takie jak:

- wydłużenie czasu wykonywania ćwiczeń praktycznych,
- możliwość rozbicia ćwiczeń złożonych na prostsze i ocenienie ich wykonania etapami,
- konieczność odczytania poleceń przekazywanych innym uczniom w formie pisemnej,
- branie pod uwagę poprawności merytorycznej wykonanego ćwiczenia, a nie jego walorów estetycznych,
- możliwość (za zgodą ucznia) zamiany pracy pisemnej (praca klasowa lub sprawdzian) na odpowiedź ustną,
- podczas odpowiedzi ustnych zastąpienie pytań złożonych większą ilością prostych,
- możliwość udzielenia pomocy w przygotowaniu pracy dodatkowej.
- wydłuża czas na udzielenie odpowiedzi ustnych,
- pozwala pisać sprawdzian w czasie dłuższym od pozostałych uczniów,
- dodatkowo wyjaśnia i nakierowuje na prawidłowy tok myślenia.

Ilość błędów ortograficznych nie wpływa w żaden sposób na końcową ocenę ze sprawdzianów, czy kartkówek. W indywidualnych, uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, by na sprawdzianie uczeń wybrał sobie z gotowego zestawu połowę zadań (te, które są dla niego najłatwiejsze). Nauczyciel wydłuża uczniowi z dysfunkcjami czas potrzebny na poprawę oceny ze sprawdzianu. Dopuszcza się możliwość ustnego odpytywania podczas konsultacji indywidualnych.

## **12. Postanowienia końcowe:**

O zasadach przedmiotowego oceniania uczniowie informowani są na pierwszych zajęciach lekcyjnych.

Opracowały:

mgr Agnieszka Jakubowska

mgr Monika Majewska Dziuba

mgr Agata Kwiecień